

**EICHDIREKTION NORD**  
**Anstalt öffentlichen Rechts**  
**Gesetzliches Messwesen in Norddeutschland**

Die **Eichdirektion Nord** ist als Anstalt öffentlichen Rechts der Länder Hamburg, Mecklenburg-Vorpommern und Schleswig-Holstein für das gesetzliche Messwesen in Norddeutschland verantwortlich. In dieser in unserem Arbeitsgebiet einmaligen länderübergreifenden Konstellation sehen wir uns als modernen und flexiblen Dienstleister für Industrie, Handel und Verbraucher. Wir eichen, prüfen und kontrollieren jährlich mehr als 80.000 Messgeräte sowie 30.000 Fertigpackungen aus allen Bereichen des täglichen Lebens.

Zur Verstärkung unseres Verwaltungsteams in **Kiel** suchen wir befristet vom 01. Januar 2018 bis zum 31. Dezember 2019

**eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter für die Zentrale Verwaltung**

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt mindestens 40 % der einer/eines entsprechend Vollbeschäftigten.

**Ihr Aufgabengebiet**

umfasst entweder die Mitarbeit

- bei Ordnungswidrigkeitsverfahren auf dem Gebiet des Mess- und Eichgesetzes oder alternativ
- bei der Durchführung von Vergabeverfahren und der zentralen Beschaffung

**Wir erwarten**

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Notarfachangestellte/r
- mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im Aufgabenbereich Ordnungswidrigkeitenverfahren oder Vergaberecht/Beschaffung
- gute Kenntnisse im Ordnungswidrigkeitenrecht bzw. Vergaberecht
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- hohe Teamfähigkeit, Einsatzfreude
- zeitliche Flexibilität
- sicheres und freundliches Auftreten
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- sorgfältiges Arbeiten

**Wir bieten**

- ein interessantes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Arbeitsfeld
- flexible Arbeitszeiten
- bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 8 der Entgeltordnung des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Die Eichdirektion Nord setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Eichdirektion Nord ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist darauf hin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **0310.1\_2017/5** bis zum

**31. Oktober 2017**

ausschließlich per Mail (bitte als PDF) an: [bewerbung@ed-nord.de](mailto:bewerbung@ed-nord.de)

Auf die Vorlage von Lichtbildern / Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Ruscher (Tel.-Nr. 0431/988-4449), Eichdirektion Nord, Zentrale Verwaltung/Personal, Düppelstraße 63, 24105 Kiel zur Verfügung.

Weitere Informationen zur Eichdirektion Nord finden Sie unter [www.ed-nord.de](http://www.ed-nord.de).